**Кадровик України
№ 1, січень 2019**﻿

***Практика***

***.*Кадрове чтиво**

*Галина Фольварочна*

**Оформлення роботи на свята 6 стр**

У першому оповіданні нової рубрики «Кадрове чтиво» на прикладі практичної ситуації розглянуто порядок залучення працівників до роботи у святкові й неробочі дні та механізм оплати праці в такий період

***.*Звільнення працівників: теорія і практика**

*Таміла Радченко*

**Припинення трудового договору за угодою сторін 11 стр**

Розпочинаємо публікацію матеріалів під рубрикою «Звільнення працівників: теорія і практика», у якій з практичної точки зору розглядатимемо підстави для припинення трудового договору згідно зі статтями 36, 38–41 КЗпП. А розпочнемо з найпоширенішої підстави розірвання трудових відносин — за угодою сторін, що передбачена пунктом 1 статті 36 КЗпП

***..*Звітність**

*Галина Фольварочна*

**Звітність у 2019 році 15 стр**

За традицією, на сторінках січневого номера розглядаються питання, що стосуються підготовки різних звітів, які необхідно подавати у визначені строки до певних держорганів та в заповненні яких беруть участь фахівці відділу кадрів. Тож пропонуємо вашій увазі чергову статтю на цю тему, в якій у зручній формі викладено, в які строки, до яких органів та хто має подавати звітність, якими нормативними актами затверджено її форми, рекомендації щодо заповнення та чи передбачено відповідальність за неподання звітів

***..*Зразки документів**

Зразок Положення про порядок проведення навчання та перевірки знань з питань охорони праці **27 стр**

***..*Робочий час**

*Галина Фольварочна*

**Норми робочого часу у 2019 році 32 стр**

Позаминулого року роботодавці так і не дочекалися листа Міністерство соціальної політики України із нормами тривалості робочого часу, який видавався офіційно щороку. Як наслідок, підприємства визначили їх самостійно, ґрунтуючись на власних знаннях. Але минулого року лист із нормами тривалості робочого часу на 2019 р. усе ж було видано. Оскільки він містить дані щодо тривалості робочого часу для п’ятиденного робочого тижня, у статті наведено також відповідні норми для підприємств із шестиденним робочим тижнем

***..*Професійна класифікація**

*Олександр Носіков*

**Підбираємо керівні посади: відповіді на запитання 40 стр**

У жовтневому номері журналу за 2018 р. розглядалися основні завдання та обов’язки менеджерів, які займають особливе місце в групі адміністративних посад. Однак не слід оминати увагою й «традиційних» керівників — директорів, начальників підрозділів та їх заступників, оскільки запитання, які виникають, зокрема, у фахівців, які в роботі використовують Класифікатор професій, свідчать, що кадрові питання стосовно оформлення працівників керівного складу все ще залишаються актуальними. Тож у статті відповіді на деякі з них

***Право***

***..*Перевірки**

*Євгеній Губа*

**Права інспекторів праці та роботодавців. Штрафи 47 стр**

У першій частині статті було розглянуто підстави, за яких можуть проводитися інспекційні відвідування, та акцентовано увагу на тому, хто може надавати інформацію Держпраці. У продовження теми з’ясовано, скільки може тривати інспекційне відвідування, які права та обов’язки мають інспектори праці та роботодавці, а також які штрафні санкції передбачені за порушення законодавства про працю та яку позицію займають суди в разі оскарження санкцій, накладених на роботодавців

***..*Бюджетна сфера**

*Олександр Клименко*

**Трудові відносини з працівниками патронатної служби 55 стр**

Розпочинаємо публікацію серії матеріалів про особливості трудових відносин з працівниками патронатної служби в органах виконавчої й судової влади, органах місцевого самоврядування тощо. У цій статті розглянуто, що ж розуміється під поняттям «патронатна служба», посади яких фахівців належать до цієї служби та завдання й обов’язки таких працівників

***..*Соціальне страхування**

*Микола Постернак*

**Лікування в санаторно-курортних закладах за кошти ФССУ 62 стр**

Статтею 20 Закону № 1105 окрім видів матеріального забезпечення за страхуванням у зв’язку з тимчасовою втратою працездатності визначено також право найманих працівників на соціальні послуги, а саме оплату лікування в реабілітаційних відділеннях санаторно-курортного закладу після перенесених захворювань і травм. Про умови та порядок оформлення такої соціальної послуги — у статті

***..*Пенсійне забезпечення**

*Галина Мастюгіна*

**Право на пенсію, якщо страхового стажу недостатньо 69 стр**

У статті розглянуто, чи має право на отримання пенсії особа, враховуючи періоди її навчання в технікумі, догляду за дітьми та здійснення підприємницької діяльності, яка народилася 21 березня 1961 р., якщо записами в трудовій книжці підтверджено лише початок її роботи, але до неї внесено не всі періоди зайнятості, і якщо з 1 квітня 2015 р. вона не працює й не отримує пенсії

***..*Відповіді на запитання 71 стр**

Дійсність паспортаНа підприємство працевлаштовується особа, яка є громадянином України, але постійно проживає в Молдові, де перебуває на консульському обліку. Під час прийняття на роботу вона надала паспортний документ зі строком дії з 2002 р. до 2012 р., але в ньому є штамп про його продовження до 2022 р. Чи можна вважати цей документ дійсним?

**72 стр**

Відпустка без збереження зарплати для догляду за хворим членом сім’їПрацівниця впродовж двох років перебуває у відпустці без збереження заробітної плати для догляду за хворим батьком і кожні 30 днів надає медичні довідки. Чи може так довго тривати відпустка без збереження зарплати?

**73 стр**

Відпустка без збереження зарплати більшої тривалостіПрацівниця перебувала у відпустці без збереження заробітної плати для догляду за дитиною до досягнення нею шестирічного віку, але коли ця відпустка добігла кінця, дитині встановили інвалідність. Чи можна надати працівниці відпустку більшої тривалості та які документи для цього потрібні?

***Законодавство***

***..*Офіційні роз’яснення**

Огляд роз’яснень та листів державних органів щодо застосування законодавства про працю **76 стр**

***..*Типова форма**

Зразок форми № 1-ПВ (місячна) «Звіт із праці» **82 стр**

Зразок форми звітності № 1-ПА (річна) **85 стр**

***..*Судова практика — доступно! 90 стр**

Справа за позовом про визнання незаконним накладення фінансово-господарських санкційУ статті проаналізовано позицію Верховного Суду в справі, що є однією з останніх справ, яку розглянув ВС стосовно обов’язку роботодавців працевлаштовувати осіб з інвалідністю та, відповідно, накладення фінансово-господарських санкцій за невиконання квоти з працевлаштування таких осіб

***Персонал***

***..*Інтерв'ю**

*Станіслава Стефановська*

**Повага до людей — це не пустий звук 96 стр**

Наталія Галунко, начальник департаменту менеджменту персоналу UKRSIBBANK BNP Paribas, в інтерв’ю нашому виданню розповідає про професійне становлення у сфері HR, про свою місію як директора з персоналу, особисті цінності, ключові критерії успіху HR-менеджера, а також про те, хто ж такий професіонал у сфері управління персоналом та що вважає найважчим у своїй роботі

***.*Тенденції**

*Станіслава Стефановська*

**Погляд на розвиток через чотири цілі 101 стр**

У статті автор розглядає тему розвитку HR-фахівця через індійську систему досягнення цілей і припускає, що такий підхід здатний відкрити нові горизонти для формування плану особистісного розвитку, постановки цікавих завдань і пошуку нових можливостей для переживання приємних емоцій, в тому числі в рамках професійної діяльності